

Visão geral:





Data:

24 E 25 FEV, 2026



Carga horária:

16 Horas





Apresentação:

A nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021) exige que os Conselhos Profissionais adotem uma postura preventiva e estratégica na condução de suas contratações públicas. Incorporar boas práticas de governança, planejamento eficiente e mecanismos sólidos de controle tornou-se essencial para reduzir riscos e garantir segurança jurídica.

Este curso foi desenhado especificamente para a realidade dos Conselhos Profissionais, apresentando 15 situações críticas e recorrentes que exigem atenção redobrada. O enfoque é totalmente prático, com fundamentação técnica clara e soluções aplicáveis ao dia a dia, permitindo decisões mais seguras e alinhadas à legislação vigente.

Objetivo:

Capacitar os participantes a reconhecer e resolver, com segurança jurídica e eficiência administrativa, as 15 situações mais críticas enfrentadas pelos Conselhos Profissionais em seus processos licitatórios, promovendo a adoção de boas práticas de governança e o fortalecimento dos controles internos.

Público Alvo:

- Diretores e Conselheiros dos Conselhos Profissionais
- Agentes de Contratação, Pregoeiros e Equipes de Apoio
- Assessores Técnicos e Jurídicos
- Profissionais das áreas de Licitações, Contratos, Controladoria e Auditoria
- Fiscais e Gestores de Contratos Administrativos





Palestrante:



Felipe Moreira

Advogado especialista em Direito Público

Exerce as funções de Assessor da Presidência junto à Superintendência Executiva do CFMV e Controlador Substituto do Sistema CFMV/CRMVs, com sólida atuação em Controladoria, Auditoria e Compliance. Possui mais de 10 anos de experiência prática em licitações e contratos públicos. Desenvolvedor do Programa de Integridade do CFMV.

Membro da Comissão da Advocacia nos Órgãos de Controle, da Comissão de Licitação e Contratos e da Comissão de Direito Administrativo da OAB/DF. Pesquisador do Observatório IDP/TCU.

Conteúdo programático:

Governança, Responsabilidades e Planejamento

- Governança interna nas contratações: desenho claro de responsabilidades (quem decide, executa, confere e controla) e consequências administrativas, civis e éticas.
- **Planejamento efetivo da contratação**: DFD, ETP e TR bem feitos (como evitar "copiar e colar"), alinhamento a metas e orçamento; uso responsável de apoio tecnológico (inclusive IA) com validação humana.
- **Gestão de riscos simplificada**: mapeamento objetivo para Conselhos com equipes enxutas; matriz de riscos e plano de tratamento aplicáveis à rotina.





Estratégia da Licitação e Documentos-Chave

- Escolha da modalidade licitatória: critérios para fundamentar pregão, concorrência ou dispensa e riscos da escolha inadequada.
- Requisitos de habilitação proporcionais: o que pode/não pode exigir; como preservar competitividade.
- **Edital e anexos enxutos e seguros**: cláusulas indispensáveis; como redigir requisitos claros e objetivos; atenção a LGPD, acessibilidade e critérios técnicos quando cabíveis.

Transparência, Sistemas e Julgamento Seguro

- **Transparência ativa nas licitações:** publicações obrigatórias no PNCP e boas práticas de divulgação e registro das decisões.
- **Utilização do Compras.gov.br:** parâmetros de conformidade e cuidados ao avaliar alternativas.
- Inexequibilidade das propostas: critérios objetivos para identificar propostas inviáveis; diligências e decisão motivada.
- **Uso adequado das diligências:** quando abrir, como fundamentar e registrar corretamente (formalismo moderado aplicado).

Recursos, Homologação, Execução e Responsabilização

- **Recursos administrativos**: fluxo seguro, prazos, imparcialidade e motivação das decisões.
- Homologação sem vícios: verificações essenciais e responsabilidades do gestor antes de homologar.
- Recusa do vencedor em assinar o contrato: providências imediatas, penalidades e convocação do segundo colocado.
- **Fiscalização contratual adequada**: rotinas e documentos mínimos para acompanhar execução mesmo com equipe reduzida.
- **Responsabilização dos agentes públicos**: práticas de governança e compliance que protegem gestores e servidores.





Investimento:

R\$ 2.590,00

Incluso:

- Material Didático.
- Material de apoio.
- Apostila exclusiva.
- Pasta personalizada, caneta e bloco de anotações.
- Certificado digital com carga horária.
- Coffee Break.

Condição especial:

Conheça nossos pacotes diferenciados aplicados em nossos Eventos e Treinamentos. Consulte-nos para valores em grupo



Chave pix: 51.338.961/0001-41



Boleto



Agência: 1876-7 C/C: 65014-5



Agência: 0811 C/C: 00013002743-8

Agora você pode parcelar sua inscrição via boleto e garantir sua participação nesse evento imperdível

Política de cancelamento:

O cancelamento de inscrição deverá ser solicitado em até 07 dias corridos que antecedem o curso/ evento, após o prazo a carta de crédito será no percentual de 50% do valor pago considerando os custos da SILP treinamentos. Anterior a este prazo, deverá ser encaminhado e-mail com justificativa/motivo do cancelamento.

Carta de crédito:

As cartas de crédito deverão ser utilizadas em até 06 meses contados a partir da data do pagamento, posteriormente serão expiradas.





